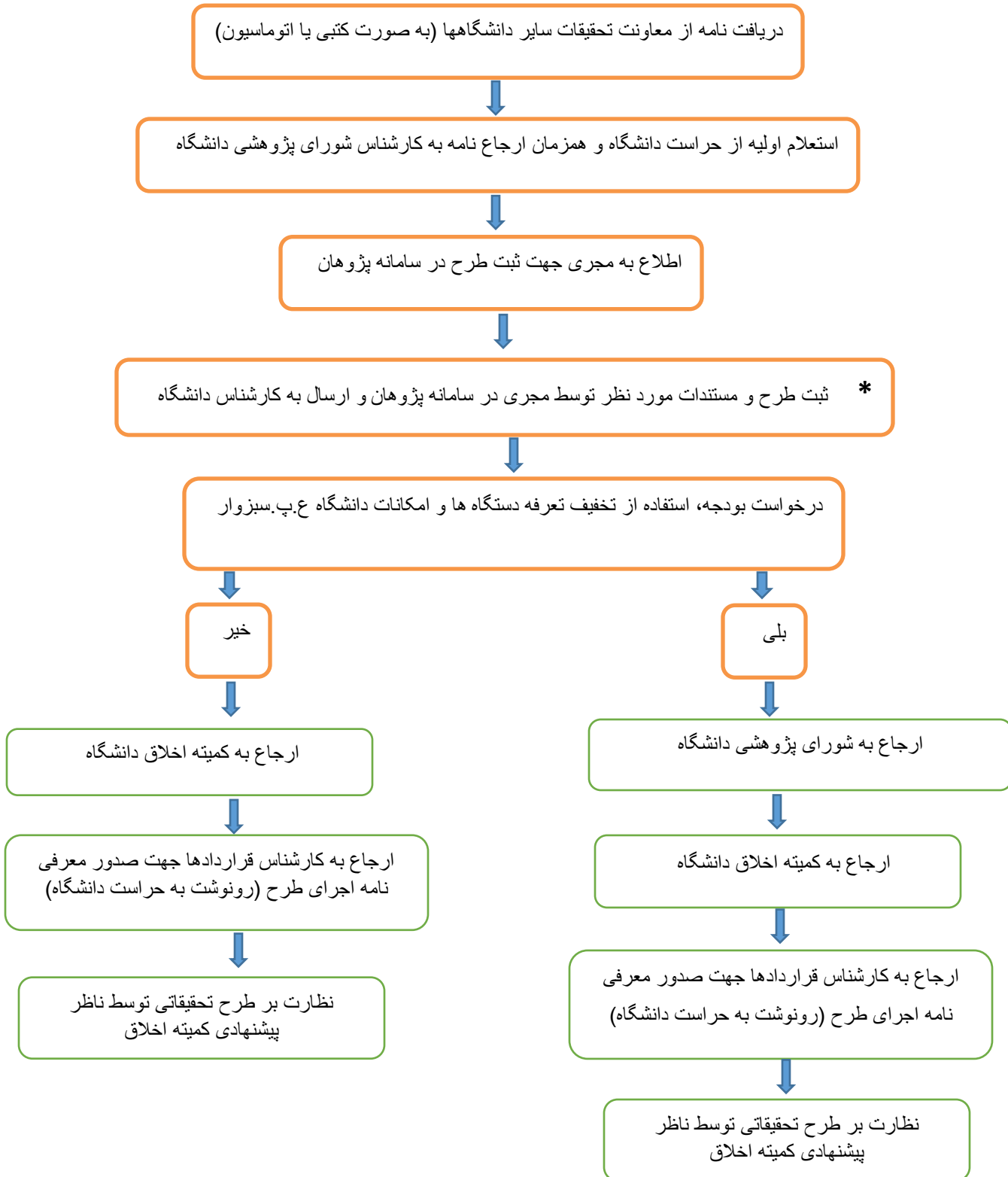


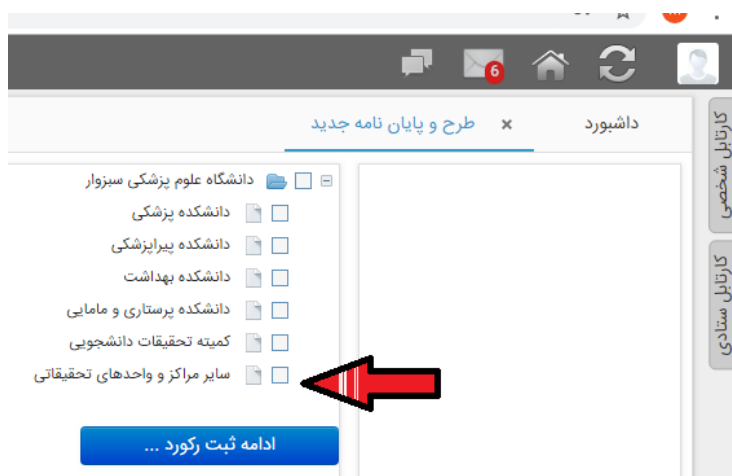
فرآیند صدور معرفی نامه شروع اجرای طرح/پایان نامه در دانشگاه علوم پزشکی سبزوار (طرحها/پایان نامه های ارجاع شده از خارج دانشگاه)



* مجری محترم : لطفا در هنگام ثبت طرح موارد ذیل رعایت گردد.

- ۱- در هنگام انتخاب یکی از مراکز از درختواره، گزینه سایر مراکز و واحدهای تحقیقاتی را انتخاب نمایید. مانند تصویر ۱
- ۲- در هنگام انتخاب شورای مورد نظر، گزینه شورای پژوهشی خارج از دانشگاه را انتخاب نمایید. مانند تصویر ۲
- ۳- در هنگام انتخاب نحوه مشارکت طرح، گزینه مشترک با دیگر دانشگاهها و موسسات داخل کشور را انتخاب نمایید. مانند تصویر ۳

تصویر ۱



تصویر ۲



- عنوان فارسی طرح*
- عنوان لاتین طرح*
- جهت طرح در شورا*
- گروه ارائه دهنده طرح*
- نحوه مشارکت طرح*
- حوزه بررسی*

تصویر ۳

۳- پس از اتمام ثبت طرح، گزینه درخواست صدور تفاهم نامه انتخاب و ارسال شود.

۴- مستندات مورد نیاز جهت پیوست نمودن در طرح مذکور توسط مجری :

- ✓ مصوبه شورای پژوهشی و یا شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مبدا
- ✓ کد اخلاق طرح مذکور (در صورت مصوب شدن در کمیته اخلاق دانشگاه مبدا)
- ✓ کد IRCT (در صورتی که طرح کارآزمایی بالینی می باشد و در دانشگاه مبدا کد اخلاق دریافت نموده است)
- ✓ تفاهم نامه مشترک تکمیل شده توسط طرفین دو دانشگاه (موجود در داشبورد سامانه پژوهان و در صفحه فرمهای معاونت تحقیقات دانشگاه ع.پ.سبزوار)
- ✓ فرم درخواست بررسی طرح در کمیته اخلاق دانشگاه مقصد و مستندات مورد نیاز در این فرم (موجود در داشبورد سامانه پژوهان)

** در مواردی که محل اجرای طرح زیر نظر معاونت بهداشتی و یا معاونت آموزشی می باشد بعد از بررسی در کمیته اخلاق دانشگاه مقصد و قبل از صدور معرفی نامه اجرای طرح، نیاز به دریافت موافقتنامه معاونت آموزشی و یا معاونت بهداشتی می باشد. (پیگیری مکاتبات برعهده مجری می باشد.)

موفق باشید.