**شرح وظیفه بهیار/پرستار:**

1. ایجاد ارتباط مناسب با گیرندگان خدمت
2. رعایت نظم و ترتیب و پاکیزگی محیط کار
3. انجام تزریقات و پانسمان با هماهنگی پزشک
4. انجام واکسیناسیون (کودکان، مادران باردار، دانش آموزان، ...)
5. کنترل زنجیره سرما
6. آموزش موارد مرتبط با واکسیناسیون انجام شده و مراقبت­های پس از واکسیناسیون
7. انجام نمونه گیری تست­های آزمایشگاهی (کلیه مراحل از آماده کردن وسایل و ظروف تا نمونه گیری و بر چسب گذاری و تحویل برای ارسال نمونه به آزمایشگاه)
8. انتقال اطلاعات اولیه در مورد شرایط آزمایش­های مختلف به بیمار (حسب مورد و در انواع مختلف آزمایش)
9. توضیح دادن در مورد نحوه صحیح گرفتن نمونه های آزمایش­های مدفوع، ادرار و کشت ادرار
10. پیگیری ارسال نمونه ها به آزمایشگاه
11. پیگیری ارسال نمونه های پاپ اسمیر/ HPV به مرکز بهداشت شهرستان در مهلت مقرر براساس دستورعمل (به منظور تحویل به پست)
12. ارائه خدمات و کمک­های اولیه مورد نیاز در زمان بحران و حوادث و بلایا
13. ثبت اطلاعات مورد نیاز برای هر کدام از خدمات ارائه شده در سامانه
14. توجه به تاریخ مصرف سرنگ ها و مواد مصرفی تاریخ دار
15. چک کردن سرنگ ها از نظر سالم بودن
16. دفع صحیح سرنگ ها، سر سوزن­ها و لوازم پانسمان آلوده و تحویل سفتی باکس پر شده و جایگزین نمودن سفتی باکس جدید
17. رعایت مفاد بخشنامه ابلاغ شده در مورد «ضوابط و روش­های مدیریت اجرایی پسماندهای پزشکی و پسماندهای وابسته» در دفع پسماندهای آلوده
18. مشارکت و همکاری با پزشک در انجام معاینات در صورت نیاز و درخواست پزشک
19. ارائه خدمات تعویض پانسمان و تزریقات در منزل برای بیماران با شرایط خاص و ناتوان از حضور در پایگاه با هماهنگی پزشک و اطلاع مرکز بهداشت شهرستان
20. شرکت در دوره های آموزشی مرتبط براساس برنامه های آموزشی پیش بینی شده